

ビジネススキル

ビジネスマン必須!

Word・Excel | ビジネス活用中級講座

◆当講座で身に付くスキル

WordとExcelで使用する一般的な応用機能を身に付けることができます。

※ビジネス活用の応用となりWord初級、Excel初級とは異なります。

◆対象者

文字は入力できるが、ビジネスパソコンとしての操作に不慣れな方。

	1月	2月	3月	合計
札幌	1000	1200	1500	3700
東京	2000	2300	3200	7500
大阪	1500	1800	2200	5500
福岡	800	1000	1500	3300
合計	5300	6300	8400	20000

※ Word・Excel 2013 を使用します。

カリキュラム概要	【Word】	【Excel】
(進行状況により変更になる場合があります。あらかじめご了承ください。)	<ul style="list-style-type: none"> 文書作成 グラフィックスの活用 スタイルと書式設定 文書の校閲 エクセルとの連動 	<ul style="list-style-type: none"> 数式と関数 データ集計 ブックの活用 ファイルやシートの保護 複合グラフの作成

データの保護

「劇団 casellia ミュージカル『On a rainy day』の世界に迫る」

<目標>
次年度7月開講セミナーの集客率20%増
次年度の7月開講セミナーについては「例年どおり」という言い回しをしない転させる。

<今後の作業予定>

- プロジェクトチームの発足
- 現状分析
- 他社分析
- 滞在コースの発掘
- 滞在コースから

<次回予定>
 日時 2013年3月20日(木) 13:00~16:00
 場所 本社 第二会議室

デザインの一括指定

開催日時 平成29年6月27日(火)
午後2時~午後5時

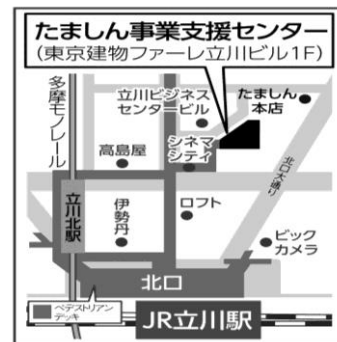
講師 (株)ブレン 専任講師
いわみ まこと
岩見 誠 氏

会場 たましん事業支援センター [Winセンター]
立川市曙町2-8-18 東京建物ファール立川ビル1F

参加費 BOB会員 2,000円(お一人様/税込・テキスト代込)
創業会員・非会員 6,000円(お一人様/税込・テキスト代込)

定員 20名 ※定員になり次第締め切らせていただきます。

※1社5名さままでお申し込みいただけます。1社5名さまを超える場合は、「キャンセル待ち」として承り、開催2週間前にご連絡いたします。



※駐車場の用意はございませんので、お車でのご来場はご遠慮ください。

お問合せ・お申込み

下記の申込書に必要事項を記入のうえ、事務局までFAXにてお申込みください。

ホームページからもお申込みいただけます! <http://www.bob-net.jp>

たましん法人総合サービスBOB事務局

TEL : 042-389-1132
FAX : 042-389-1138

〒206-0033 東京都多摩市落合 1-43 京王プラザホテル多摩 3階

運営:株式会社多摩情報メディア

貴社名	BOB会員番号 (BOB会員企業のみ記入)					
	【 <input type="checkbox"/> BOB会員企業 / <input type="checkbox"/> 創業会員 / <input type="checkbox"/> 非会員】 (チェックを付けてください)					
お取引店舗名	多摩信用金庫 _____ 店 ※必ずご記入ください					
住所	〒 _____					
TEL	_____ 役職・ご担当者名					
参加者	氏名	担当部署	年齢	氏名	担当部署	年齢
	才			才		
						才

※ご記入いただいた個人情報は、たましん法人総合サービスBOBの業務およびサービスに対して使用し、それ以外の目的で使用することはありません。
※本セミナーへの反社会的勢力の参加はお断りいたします。